

財團法人豐泰文教基金會 函

地 址：632107 雲林縣虎尾鎮興南里興南 1088 號
聯絡人：林倩如 電話：05-6337520
傳 真：05-6337521
e-mail：claire.lin @fengtay.org.tw

受文者：雲林縣天主教正心高級中學

發文日期：西元 2024 年 6 月 21 日

發文字號：豐基字第 113108 號

速別：普通件

附件：財團法人豐泰文教基金會高中職學生勵學助學金發放辦法、財團法人豐泰文教基金會113學年高中職勵學助學金使用計畫及支用報告表

主旨：本會提供家境清寒高中職學生勵學助學金，申請辦法敬請惠予公告。

說明：

一、本會為鼓勵家境清寒學生努力向學，提供高中職學生勵學助學金一學年 1 萬 5 仟元以補助其就學相關費用，敬請公告給有需求學生。

二、助學對象資格及條件

(一)申請人必須符合下列條件之一

1. 凡就讀於雲林縣公私立高中職、五專之家境清寒在學學生。
2. 設籍雲林縣但跨縣市就讀縣內未有科系之家境清寒者，得特案申請。
3. 設籍雲林縣但就讀免試入學之共同學區內高中職日間部之家境清寒者。(依教育部核定之該學年「高級中等學校就學區及共同就學區劃定範圍結果表」及各共同學區公告之學校為主)

(二)願意於一學年內參與 12 小時以上志願服務，志願服務不限任何志工運用單位或地區。

(三)在學期間綜合表現良好，操行無負面評語且無重大過失。

(四)為使資源有效運用，已獲得其他機構助學金者請勿重複申請。

三、上述『設籍雲林縣但就讀免試入學之共同學區內高中職日間部之家境清寒者』，依據教育部核定『113 學年度各直轄市、縣（市）就學區（包括共同就學區）劃定結果一覽表』，有下列情況者，可提出申請：

(一)就學區於二崙鄉、西螺鎮、林內鄉，經由免試入學申請就讀北斗家商。

(二)就學區於林內鄉，經由免試入學申請就讀竹山高中。

(三)就學區於北港鎮、元長鄉、水林鄉、口湖鄉、四湖鄉，經由免試入學申請就讀嘉義縣市內 19 間高中職。

- 四、受領本會『國中國小助學金』之國三畢業生，符合本辦法助學對象及條件者，可提前於開學前受領第一學年(高一)新台幣伍仟元助學金，入學後再於受理申請時間內提出申請，審核後再核發壹萬元。
- 五、自 113 學年起將實施線上申請，不再收紙本申請書，學生需先至本會線上系統申請，再經校方線上初審、送件。
- 六、受領助學金之學生及家長需於本會指定日期至指定場所親領。(日期另行通知)
- 七、以上發放辦法，若有疑問，請洽本會專案承辦人林倩如 6337520。

財團法人豐泰文教基金會

董事長 林金陽



執行長 陳雯婷



財團法人豐泰文教基金會
高中職學生勵學助學金發放辦法

西元 2024 年 5 月 25 日
第十七屆第五次董事會修正通過

一、為鼓勵高中職清寒學生努力向學完成學業，特制定此辦法。

二、助學對象及條件：

(一)申請人必須符合下列條件之一：

1. 凡就讀於雲林縣公私立高中職、五專之家境清寒在學學生。
2. 設籍雲林縣但跨縣市就讀縣內未有科系之家境清寒者，得特案申請。
3. 設籍雲林縣但就讀免試入學之共同學區內高中職日間部之家境清寒者。(依教育部核定之該學年「高級中等學校就學區及共同就學區劃定範圍結果表」及各共同學區公告之學校為主)

(二)願意於一學年內參與 12 小時以上志願服務，志願服務不限任何志工運用單位或地區。

(三)在學期間綜合表現良好，操行無負面評語且無重大過失。

(四)為使資源有效運用，已獲得其他機構助學金者請勿重複申請。

三、助學金額及次數：

(一)通過審核者一學年助學金新台幣壹萬伍仟元整。

(二)每名學生以申請三次為限，每學年限一次；五專限就讀一至三年級期間。

(三)受領本會『國中國小助學金』之國三畢業生，符合本辦法助學對象及條件者，可提前受領第一學年(高一)新台幣伍仟元助學金，再於受理申請時間內提出申請，審核後再核發壹萬元。

四、受理申請時間：每年 9 月 1 日至 9 月 30 日。

五、申請程序：

(一)學生先至本會線上系統申請，再經校方線上初審、送件。申請須檢附：

1. 低收入戶證明、中低收入戶證明、特殊境遇證明、身障證明或導師開立清寒證明。
2. 由學生提出助學金年度使用計畫。(可參考本會提供之表格)
3. 住家路線圖(家訪用)。

(二)每學期結束前由學生至本會線上系統回報：

①助學金支用報告及②志願服務時數證明。上下學期提供之資料，志願服務證明須滿 12 小時以上。若無提供資料，將不再具有申請本會助學金之資格。

六、審核及撥款：

(一)經本會派員家訪審核通過後撥款。

(二)本會得隨時派員查察，若發現有不實情事，本基金會得終止辦理。

(三)受領助學金之學生及家長需至本會指定場所親領。(日期另行通知)

財團法人豐泰文教基金會
113 學年高中職勵學助學金使用計畫及支用報告表

學校：

班級：

姓名：

■使用計畫表(於申請時填寫並隨申請書繳交)

項次	使用項目說明	預計使用期間	預算金額	備註
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
累計				

■支用報告表(如審核通過，於每學期結束前填寫，並與志工服務證明一同繳交)

項次	支用項目說明	實際使用期間	支出金額	備註
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
累計				

※如表格不敷使用，可自行增列。

※可保存使用計畫影本，於學期結束前再填寫支用報告，達自我檢核之效。