

雲林縣私立正心高級中學正心堂使用申請表

申請人： 申請日期： 年 月 日

使用場地及設備	使用場地： ☐ 集會堂及舞台 ☐ 準備室A ☐ 準備室B ☐ 研討室A ☐ 研討室B	使用設備： ☐ 麥克風及音響 ☐ 投影機及布幕 ☐ 開啟冷氣(配合本校空調開放日期) ☐ 其他：_____	★ 簽核後請將使用申請表交回總務處庶務組。
使用時間	自 民國 年 月 日 時 起 至 時止		
使用目的			
注意事項： 1. 使用正心堂，應於兩週前提出申請。 2. 學生使用時指導老師必須在場。 3. 活動內容不得損及建築或設備。 4. 未經同意不得外接電器設備。 5. 禁止攜帶飲料食物進場。 6. 使用事實不得與申請內容不符。 7. 活動結束後應立即還原場地。		申請單位 申請單位主管 庶務組長 總務主任 校長	

雲林縣私立正心高級中學正心堂使用申請表

申請人： 申請日期： 年 月 日

使用場地及設備	使用場地： ☐ 集會堂及舞台 ☐ 準備室A ☐ 準備室B ☐ 研討室A ☐ 研討室B	使用設備： ☐ 麥克風及音響 ☐ 投影機及布幕 ☐ 開啟冷氣(配合本校空調開放日期) ☐ 其他：_____	★ 簽核後請將使用申請表交回總務處庶務組。
使用時間	自 民國 年 月 日 時 起 至 時止		
使用目的			
注意事項： 1. 使用正心堂，應於兩週前提出申請。 2. 學生使用時指導老師必須在場。 3. 活動內容不得損及建築或設備。 4. 未經同意不得外接電器設備。 5. 禁止攜帶飲料食物進場。 6. 使用事實不得與申請內容不符。 7. 活動結束後應立即還原場地。		申請單位 申請單位主管 庶務組長 總務主任 校長	

雲林縣私立正心高級中學正心堂使用申請表

申請人： 申請日期： 年 月 日

使用場地及設備	使用場地： ☐ 集會堂及舞台 ☐ 準備室A ☐ 準備室B ☐ 研討室A ☐ 研討室B	使用設備： ☐ 麥克風及音響 ☐ 投影機及布幕 ☐ 開啟冷氣(配合本校空調開放日期) ☐ 其他：_____	★ 簽核後請將使用申請表交回總務處庶務組。
使用時間	自 民國 年 月 日 時 起 至 時止		
使用目的			
注意事項： 1. 使用正心堂，應於兩週前提出申請。 2. 學生使用時指導老師必須在場。 3. 活動內容不得損及建築或設備。 4. 未經同意不得外接電器設備。 5. 禁止攜帶飲料食物進場。 6. 使用事實不得與申請內容不符。 7. 活動結束後應立即還原場地。		申請單位 申請單位主管 庶務組長 總務主任 校長	

雲林縣私立正心高級中學正心堂使用申請表

申請人： 申請日期： 年 月 日

使用場地及設備	使用場地： ☐ 集會堂及舞台 ☐ 準備室A ☐ 準備室B ☐ 研討室A ☐ 研討室B	使用設備： ☐ 麥克風及音響 ☐ 投影機及布幕 ☐ 開啟冷氣(配合本校空調開放日期) ☐ 其他：_____	★ 簽核後請將使用申請表交回總務處庶務組。
使用時間	自 民國 年 月 日 時 起 至 時止		
使用目的			
注意事項： 1. 使用正心堂，應於兩週前提出申請。 2. 學生使用時指導老師必須在場。 3. 活動內容不得損及建築或設備。 4. 未經同意不得外接電器設備。 5. 禁止攜帶飲料食物進場。 6. 使用事實不得與申請內容不符。 7. 活動結束後應立即還原場地。		申請單位 申請單位主管 庶務組長 總務主任 校長	